



Wir suchen zum nächst möglichen Termin eine/n
Assistent/in Steuerabteilung (m/w) in Essen

Wir sind eine expandierende Wirtschaftsprüfungs- und Steuerberatungsgesellschaft mit überregionalem Focus.

Unsere Mandanten sind mittelständische Unternehmen die einen ganzheitlichen Beratungsansatz mit einem kompetenten Partner schätzen.

Wir engagieren uns mit gelebter Kollegialität in den Bereichen Wirtschaftsprüfung, Steuerberatung, Due-Diligence-Prüfung, Unternehmensbewertung und Sanierungsberatung.

Wir arbeiten in gemischten, z.T. interdisziplinären Teams, legen Wert auf internen sowie externen Wissenstransfer und sind motiviert durch ein breites, abwechslungsreiches Aufgabenspektrum sowie ein sehr gutes Betriebsklima und optimale Arbeitsbedingungen. Ihre berufliche und persönliche Entwicklung ist uns wichtig - unsere sehr großzügige Unterstützung bei Ihrer weiteren Fortbildung und Ihren Berufsexamina können Sie voraussetzen.

Ihre Aufgaben

- Mitwirkung bei der Erstellung von Jahresabschlüssen
- Erstellung von Steuererklärungen für Personen- und Kapitalgesellschaften
- Unterstützung bei Due-Diligence-Prüfungen und Sanierungsprojekten
- betriebswirtschaftliche Beratung

Ihr Profil

- Sie verfügen über einen guten Hochschulabschluss und haben idealerweise bereits erste Berufserfahrung oder Praktikumserfahrung im Bereich Wirtschaftsprüfung bzw. Steuern gesammelt oder eine Ausbildung als Steuerfachangestellter absolviert
- Sie besitzen analytische und kommunikative Fähigkeiten und verfügen über gute Englisch- und IT-Kenntnisse
- Sie schätzen flache Hierarchien und möchten mit Ihrer Kreativität und Kompetenz unser Team bereichern

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (unter Angabe Ihrer Verfügbarkeit und Ihrer Gehaltsvorstellungen) vorzugsweise digital (im PDF-Format) unter dem Betreff „Stellenangebot: Assistent Steuerabteilung (m/w)“ an folgende Adresse: duecker.heidi@team-duecker.de